

БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҒЫНЫҢ БАЛАКАТАЙ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МАЙҒАЗЫ АУЫЛЫНЫҢ
УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
УЧРЕЖДЕНИЕҒЫ
(МБДББУ Майгазы урта мәктәбе)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с. МАЙГАЗА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЕЛОКАТАЙСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ с. Майгаза)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«1.09» 2020 г

№ 120

«1» 09 2020 г

**Об организации горячего питания школьников
в 2020-2021 учебном году**

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание школьников 1-9 классов на период 2020-2021 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2020 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 01.09.2020 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
Новикова – соцпеда ;
Лазукина К.О. – фельдшер ФАПа (по согласованию);
Юсупова Р.Ф. – кладовщика.
Пудваль М.И. – з.д. по УВР
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму 55.00 рублей для учащихся 5-9 классов, учащиеся 1-4 классов питаются бесплатно.

5. Организовать ежедневное горячее питание для обучающихся дошкольной группы.
6. Повара в школьной столовой Котомцеву Е.П. дошкольной группы Мухамадиевой Л.Р. назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 12-дневного циклического меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2020 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

7. Классным руководителям 1-9 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;(онлайн)
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность: классным руководителям

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:
 - до 8.30.00 час.;
- заполнение табеля учета посещаемости столовой;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

8. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №2).

9. Возобновить работу Совета по питанию.

9.1. Утвердить состав Совета по питанию на 2020-2021 учебный год (Приложение №3)

9.2. Утвердить план работы Совета по питанию (Приложение 4).

10. Дежурному учителю:

- вести учет питания детей находящихся на диете;
- следить за закладкой и хранением суточных проб

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой



Резниченко